

# COLLEGIO DEI GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE

Via Masaccio, 235 – 50132 FIRENZE – Tel. 055/5002371/2 – Fax 055/5002373 E-mail: geometrifirenze@tin.it

## REGOLAMENTO INTERNO

### PER LA SEGNALAZIONE DI NOMINATIVI AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DI EVENTUALI INCARICHI

#### **Articolo 1 - Oggetto del Regolamento**

Il presente regolamento interno (più avanti denominato semplicemente Regolamento) ha per oggetto la regolamentazione per la segnalazione di nominativi di colleghi per l'eventuale affidamento di tutti gli incarichi professionali per i quali viene interessato il Consiglio del Collegio Geometri della Provincia di Firenze a qualsiasi titolo, ovvero riguardanti:

- a. Incarichi a Geometri ricoprenti una carica specifica;
- b. Richieste di nominativi di Geometri da parte di privati, società od enti anche pubblici fuori da convenzioni specifiche;
- c. Convenzioni con amministrazioni, agenzie ed enti pubblici.

#### **Articolo 2 - Finalità del Regolamento**

Il presente Regolamento ha lo scopo di offrire al soggetto che si rivolge al Collegio una prestazione professionale resa da professionisti competenti e capaci di svolgere l'attività richiesta.

Pertanto con il presente regolamento vengono definite le modalità di segnalazione dei nominativi di colleghi iscritti a questo Collegio esperti negli ambiti richiesti, secondo il principio di equanimità.

#### **Articolo 3 - Commissione Incarichi**

Al fine di attuare le finalità del Regolamento e vigilare sul corretto espletamento degli eventuali incarichi verrà istituita una apposita Commissione Incarichi nominata dal Consiglio Direttivo.

La Commissione sarà composta da un membro del Consiglio Direttivo e quattro esperti nelle materie professionali.

La Commissione Incarichi avrà il mandato per il periodo che rimarrà in carica il Consiglio Direttivo nominante, salvo sostituzioni di membri per dimissioni.

I compiti di cui si occuperà la Commissione Incarichi sono:

1. Creare e mantenere aggiornati appositi elenchi di colleghi distinti per ogni tipologia di attività professionale ;
2. Proporre all'approvazione del Consiglio direttivo i nominativi selezionati fra i colleghi inseriti in ogni singolo elenco in base alle varie richieste di incarico;
3. Occuparsi di ogni qualsiasi problematica che dovesse presentarsi in merito al presente Regolamento anche tenendo contatti con i committenti e con i colleghi incaricati;
4. Redigere a fine di ogni anno l'elenco degli incarichi trattati nell'anno da pubblicare sul sito e sul notiziario del Collegio.

La Commissione Incarichi si riunirà ogni qualvolta si renda necessario previo semplice accordo anche telefonico fra i tre membri.

Di ogni riunione verrà redatto verbale da riportare al successivo Consiglio Direttivo e successivamente da pubblicare sul sito e sul notiziario del Collegio.

#### **Articolo 4 - Formazione degli elenchi**

E' da premettere che causa ostativa nell'inserimento degli elenchi sarà il mancato pagamento della quota di iscrizione al Collegio o dei contributi alla Cassa. Fintanto che il richiedente non abbia provveduto al pagamento di quanto previsto non potrà essere incluso nell'elenco richiesto.

Anche il mancato pagamento delle quote di iscrizione al Collegio o dei contributi dovuti alla Cassa, per chi fosse già inserito negli elenchi, comporterà la cancellazione immediata ed automatica dagli stessi.

Preso atto della regolarizzazione dei pagamenti la Commissione provvederà all'inserimento o a re-iscrizione con decorrenza dalla data del pagamento.

La Commissione Incarichi deve predisporre e tenere aggiornati gli elenchi di colleghi che tengano conto delle tipologie di richiesta di incarico che potrebbero pervenire a questo Collegio.

A titolo esemplificativo si descrivono le seguenti tipologie di incarico:

##### **A. Elenchi per attività professionale**

Sono elenchi distinti per campo di attività professionale dove il collega ritenga di essere specializzato.

La Commissione Incarichi, redigerà i suddetti elenchi per campo di attività con indicata la data di richiesta.

Eventuali colleghi che facessero richiesta di inserimento in uno degli elenchi in tempi successivi saranno inseriti in ordine cronologico della richiesta.

### **B. Elenchi per Convenzioni con Enti**

Sono elenchi specifici per ogni Convenzione stipulata fra il Collegio dei Geometri di Firenze ed una amministrazione, agenzia od ente pubblico.

Saranno costituiti da tutti i colleghi che ne facciano richiesta dichiarando di avere le capacità di svolgere gli incarichi previsti dalla singola convenzione ed impegnandosi a rispettare tutte le norme in essa contenute.

### **Aggiornamento Elenchi**

La Commissione Incarichi provvederà ad aggiornare gli elenchi di cui al punto A di questo articolo costantemente in funzione delle richieste di inserimento pervenute.

Per gli incarichi di cui al punto B di questo articolo, avendo presumibilmente una durata limitata nel tempo, il Consiglio Direttivo emanerà eventuali aggiornamenti su proposta della Commissione Incarichi.

## **Articolo 5 - Assegnazione degli incarichi**

### **- Incarichi nominativi -**

Qualora pervenga al Collegio Geometri da qualsivoglia persona od ente richiesta di prestazione professionale da parte un membro del Consiglio Direttivo con generalità o per carica, il Consiglio Direttivo ratificherà tale incarico e la Commissione Incarichi lo annoterà in apposito registro e lo iscriverà fra i colleghi che hanno già ricevuto un incarico.

### **- Incarichi generici -**

Qualora pervenga al Collegio Geometri da privati o da enti, fuori da specifiche convenzioni, la richiesta di uno o più nominativi di Geometri cui affidare una o più specifiche prestazioni, la Commissione Incarichi proporrà al Consiglio alcuni nominativi selezionati dall'elenco pertinente con la materia dell'incarico, di cui al punto A dell'articolo 4.

La Commissione Incarichi proporrà al Consiglio Direttivo i nominativi suddetti secondo un criterio di valutazione soggettivo caso per caso in funzione dell'entità dell'incarico e del territorio interessato dalla richiesta, esponendo tale criterio al Consiglio stesso e ponendo la massima attenzione al principio della rotazione della segnalazione.

In ogni caso i colleghi indicati non dovranno avere ricevuto incarichi precedenti dello stesso Tipo. Verranno ripresi in considerazione quando anche gli altri colleghi ricompresi in tale elenco abbiano ricevuto un incarico.

Su proposta della Commissione Incarichi verrà messo al primo Ordine del Giorno utile del Consiglio Direttivo la nomina dei colleghi individuati.

Rimane comunque la facoltà del Consiglio Direttivo di assegnare incarichi con assoluta discrezionalità in merito a particolari tipi di richieste.

E' fatto obbligo al collega che avrà ricevuto l'incarico di darne tempestiva comunicazione al Collegio.

#### **- Incarichi provenienti da Convenzioni -**

Necessita distinguere il tipo di convenzione sottoscritta dal Collegio dei Geometri di Firenze con la singola amministrazione, agenzia od ente pubblico.

Se la convenzione prevede solo un elenco di geometri che hanno aderito alla Convenzione da mettere a conoscenza della cittadinanza, si verrà a creare un rapporto fiduciario committente - professionista nel quale il Collegio non interviene; controllerà, ove richiesto, solo il rispetto della convenzione stessa, tramite la Commissione Incarichi.

Se invece la convenzione prevede che l'amministrazione, l'agenzia o l'ente pubblico affidino incarichi specifici a Geometri, per l'assegnazione si procederà esattamente come previsto nel suddetto caso degli incarichi generici con nominativi dei Geometri ricavati ovviamente dall'Elenco di riferimento.

#### **Articolo 6 – Controllo disciplinare**

Il Geometra che abbia ricevuto un incarico con la modalità sopra esposta dovrà ovviamente svolgerlo con perizia ed accortezza al fine di dare immagine e lustro all'intera categoria, rispettando le norme deontologiche e la eventuale convenzione cui fa riferimento l'incarico.

In caso di mancato rispetto delle suddette norme, il Consiglio Direttivo, su proposta della Commissione Incarichi, può deliberare la cancellazione del collega inadempiente da tutti gli elenchi cui fa riferimento il presente Regolamento, oltre ad eventuali provvedimenti disciplinari già previsti in materia, secondo le procedure e gradualità previste dall'ordinamento.

#### **Articolo 7 - Modifiche al Regolamento**

Il presente Regolamento potrà essere sempre modificato e/o integrato dal Consiglio Direttivo con il voto a maggioranza dei Consiglieri effettivi.

Per il Consiglio  
IL PRESIDENTE  
(Geom. Massimo Toti)

Firenze, 12 Dicembre 2007