



**Il Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati
della provincia di Firenze**

in collaborazione con la

**Fondazione dei Geometri e dei Geometri Laureati
della provincia di Firenze**

organizza il seguente

**CORSO PER RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
PREVENZIONE E PROTEZIONE ATECO 3
(RISERVATO AI GIA' COORDINATORI ALLA SICUREZZA)**

PROGRAMMA

E

PRESENTAZIONE DEI MODULI



Il Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della provincia di Firenze concepisce un corso di formazione comprendente:

- il **modulo B - SP2, di 16 ore**, dove riproporre la materia del modulo nella accezione del RSPP, diversa per forza di cose da quella del Coordinatore alla Sicurezza;
- il **Modulo C di 24 ore (come previsto dall'ASR 2016)**;

Per un totale di 44 ore, comprese le verifiche finali di modulo (2 ore per ogni modulo).

PRECISAZIONI:

La verifica del Modulo B-SP2 consiste:

- nella somministrazione di un questionario di 30 domande a risposta multipla;
- in una prova finale di tipo descrittivo basata sulla risoluzione di almeno 5 domande aperte su casi reali, o una simulazione finalizzata alla verifica delle competenze tecnico-professionali attinenti il ruolo di un RSPP nel contesto lavorativo;
- in un colloquio di approfondimento.

Una volta superata positivamente la verifica si è ammessi al Modulo C

La verifica del Modulo C consiste:

- nella somministrazione di un questionario di 30 domande a risposta multipla;
- in un colloquio individuale finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali, relazionali acquisite.

Una volta superata positivamente la verifica si riceve l'attestato di RSPP B3/SP2

~~~~~

**Le docenze e le prove finali dei moduli sono tenute dai componenti del GdL che ha concepito il programma.**

*Riferimento normativo: Accordo Stato Regioni del 07.07.2016*

*Allegato III - attuazione dell'art. 32 comma 1 lett. c della Legge 98/2013 di conversione del DL 69/2013.*

*Un coordinatore alla sicurezza ex art. 98 ed all. XIV del D. Lgs. 81 del 2008 e s.m.i, ma anche artt. 10 e 19 del D. Lgs. 494 del 1996 e s.m.i. è esonerato dai moduli A e B comune e SP2, deve frequentare però il modulo C, se intende diventare un RSPP.*



## PROGRAMMA DEL CORSO

### MODULO B-SP2

#### Attività estrattive - Costruzioni (16 ore)

##### Lezione 1 - ore 3

#### 1. Organizzazione, fasi lavorative e aree di lavoro dei cantieri

lavoro privato/pubblico senza PSC - impresa affidataria con POS e/o PSS - organizzazione del cantiere;  
lavoro privato/pubblico con PSC - impresa affidataria - organizzazione del cantiere.

#### 2. Il piano operativo di sicurezza (POS)

redazione del POS di impresa affidataria; redazione del POS come impresa subappaltatrice;  
verifica di POS di imprese subappaltatrici;  
verifica di ITP di imprese subappaltatrici.

#### 3. Cenni sul PSC e PSS

verifica di un PSC;  
redazione di un PSS.

##### Lezione 2 - ore 3

#### 4. Cave e miniere (accenni)

normativa di riferimento  
ruoli e figure  
DSS e DSS coordinato  
interazione in cava

#### 5. Esposizione ad agenti fisici nei cantieri: rumori e vibrazioni

normativa di riferimento  
il concetto di danno, malattia professionale e la sorveglianza sanitaria;  
il rumore e le vibrazioni: cenni di fisica tecnica;  
limiti di azione previsti dalla normativa;  
rumorosità ambientale normativa;  
rumorosità ambientale verifiche e deroghe.

#### 6. Lavori di scavo

la normativa specifica;  
scavi aperti ed a sezione ristretta: stabilità dei terreni;  
modalità operative;  
interferenza e precauzioni.



### Lezione 3 - ore 4

#### 7. Rischio meccanico: macchine e attrezzature

- attrezzature di cantiere ( dm 11/04/2001);
- autobetoniere ( circolare 10/2/2011 - procedure forniture cls);
- attrezzature marcate ce;
- attrezzature non marcate ce.

#### 8. Esposizione ad agenti chimici, cancerogeni e mutageni, amianto nei cantieri

- amianto ( circolare 25/01/2011) esposizioni sporadiche
- testo unico sulla sicurezza sul lavoro: il decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. strumenti formativi fondamentali:
- etichetta e scheda di sicurezza;
- valutazione rischio chimico, cancerogeno e amianto.

#### 9. Attività su sedi stradali

- come si identifica, terminologia
  - principali componenti stradali;
  - definizioni delle componenti fisiche del piano stradale;
  - sezioni autostradali schematiche.
- le opere d'arte
  - gallerie
  - ponti e viadotti
  - cantieri e servizi
- la posa della segnaletica di cantiere
  - premessa
  - disposizioni generali
  - la posa della segnaletica temporanea
  - norme comportamentali
  - testate delle deviazioni
  - rimozione della segnaletica
- cantieri di lavoro di settori interni
  - canalizzazione del traffico
  - organizzazione delle squadre
  - indumenti e mezzi
- cantieri di lavoro di ditte esterne
  - disposizioni generali
  - posa in opera della segnaletica temporanea
  - operai e mezzi di lavoro
- i servizi di viabilità invernale
  - premessa
  - modalità operative



**Lezione 4 - ore 4**

**10. Cadute dall'alto e opere provvisionali**

- a) ponteggi:
  - Pi.M.U.S.;
  - autorizzazione ministeriale, disegno esecutivo, progetto, la formazione/addestramento, procedure di buona pratica, DPI, divieti;
  - ancoraggi
  - tipologie e tecniche verifiche di sicurezza: primo impianto, periodiche e straordinarie;
- b) castelli di tiro:
  - autorizzazione ministeriale, disegno esecutivo, progetto, procedure di buona pratica, divieti;
- c) sistemi di arresto caduta:
  - parapetti, protezione dalla caduta nel vuoto;
- d) inciampo al piano;
- e) D.P.I. in copertura;
- f) ETC.

**11. Rischio incendio ed esplosione nelle attività estrattive e nei cantieri (solo per i cantieri)**

- a) pianificazione;
- b) rischio incendio nei cantieri;
- c) l'organizzazione del cantiere ai fini antincendio;
- d) procedure di emergenza antincendio nei cantieri edili;
- e) emergenza antincendio.

**12. Movimentazione merci: apparecchi di sollevamento e mezzi di trasporto**

- a) principi generali;
- b) apparecchi di sollevamento;
- c) camion e autocarri;
- d) interferenza fra macchine in cantiere;
- e) indicazioni.



## Lezione 5 - ore 2

### 13. Dispositivi di protezione individuali

- DPI da strumento accessorio a salvavita;
- DPI quando vanno usati;
- Requisiti minimi ed etichettatura dei DPI;
- Le categorie dei DPI.

### 14. Impianti elettrici e illuminazione di cantiere

- Il rischio elettrico nei cantieri;
- Principali riferimenti normativi;
- Responsabilità;
- Sviluppo degli impianti elettrici nei cantieri;
- D Lgs. 81/08 e Norma CEI 11-27 - Norme di sicurezza lavori elettrici;
- D.M. 37/08 - installazione impianti elettrici;
- DPR 462/01 - Verifiche impianti elettrici nei luoghi di lavoro;
- CEI 64-8 - Protezione dai contatti diretti ed indiretti;
- CEI 64-8 - Posa delle condutture Protezione dai contatti diretti ed indiretti;
- CEI 64-8 - Modalità di posa, tipo e sezione dei cavi;
- CEI 64-8 - Prese a spina;
- CEI 64-8 - Impianto di terra;
- CEI 17-13/4 - Quadri ASC per cantiere;
- CEI 23-72 - Avvolgicavi e cavi prolungatori;
- CEI CT 81 - Protezione dai fulmini e messa a terra strutture;
- Gestione degli impianti elettrici di cantiere.



## MODULO C

### Articolazione dei contenuti minimi (24 ore):

#### UNITÀ DIDATTICA C1 - (8 ORE)

|                                                   | Obiettivi formativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Contenuti del Modulo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Presentazione e apertura del corso</b>         | Conoscere gli obiettivi, i contenuti e le modalità didattiche del Modulo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Gli obiettivi didattici del Modulo.<br>L'articolazione del corso in termini di programmazione.<br>Le metodologie impiegate.<br>Il ruolo e la partecipazione dello staff.<br>Le informazioni organizzative.<br>Presentazione dei partecipanti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Ruolo dell'informazione e della formazione</b> | <p>Evidenziare la stretta connessione e coerenza tra il documento di valutazione dei rischi e la predisposizione dei piani della informazione e formazione.</p> <p>Effettuare una ampia panoramica delle metodologie e degli strumenti disponibili per realizzare una corretta informazione sul posto di lavoro.</p> <p>Conoscere le metodologie didattiche utilizzabili per le diverse esigenze formative e i principali elementi della progettazione didattica</p> | <p>Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (d.lgs. n. 81/2008 e altre direttive Europee).<br/>Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro.<br/>Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.).<br/>Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.).<br/>La formazione: il concetto di apprendimento.<br/>Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia.<br/>Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.</p> |



## UNITÀ DIDATTICA C2 - (8 ORE)

| Organizzazione e sistemi di gestione | Obiettivi formativi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Contenuti del Modulo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <p>Conoscere la struttura di un SGSL secondo le principali normative.</p> <p>Organizzare il coordinamento dei processi amministrativi interni (capitolati, specifiche prestazionali di beni e servizi) ed esterni delle aziende che hanno impatto sui rischi introdotti.</p> <p>Conoscere i principali elementi di "organizzazione aziendale".</p> | <p>La valutazione del rischio come:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- processo della pianificazione della prevenzione;</li><li>- conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative;</li><li>- elaborazione di metodi per il controllo della efficacia e efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati;</li></ul> <p>Il sistema di gestione della sicurezza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- linee guida UNI-INAIL integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.).</li><li>- Il processo del miglioramento continuo.</li></ul> <p>Organizzazione e gestione integrata: sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001) Ambiente(ISO 14001) sicurezza (OHSAS 18001);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Procedure semplificate MCG (d.m. 13/02/2014) attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici);</li><li>- Programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione straordinaria;</li></ul> <p>La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D.Lgs. n. 231/2001): ambito di operatività e effetti giuridici (art. 9 legge n. 123/2007).</p> |



## UNITÀ DIDATTICA C3 - (4 ORE)

| <b>Il sistema delle relazioni e della comunicazione</b> | <b>Obiettivi formativi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Contenuti del Modulo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>Identificare il sistema di relazioni interno/esterno tra i diversi soggetti della prevenzione e il flusso comunicativo.</p> <p>Illustrare sia i concetti e i principi della comunicazione sia i metodi e le tecniche finalizzate alla migliore efficacia della migliore efficacia della comunicazione per la sicurezza.</p> <p>Gestire efficacemente la riunione periodica per meglio valutare le condizioni di salute e sicurezza del posto di lavoro e per monitorare l'attuazione delle eventuali decisioni adottate al riguardo.</p> | <p>Il sistema delle relazioni: RLS, datore di lavoro medico competente, lavoratori, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori ecc..</p> <p>Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni.</p> <p>Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro.</p> <p>Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni.</p> <p>Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione.</p> <p>La rete di comunicazione in azienda.</p> <p>Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica.</p> <p>Chiusura della riunione e pianificazione delle attività.</p> <p>Attività post- riunione.</p> <p>La percezione individuale dei rischi.</p> <p>Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali.</p> <p>Art. 9 della legge n. 300/1970.</p> <p>Rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali.</p> <p>Criticità e punti di forza.</p> |
| <b>Aspetti sindacali</b>                                | <p>Comprendere cosa si intende per relazioni sindacali.</p> <p>Elementi di contatto e differenziazioni fra relazioni sindacali e sistema della sicurezza.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



## UNITÀ DIDATTICA C4 - (4 ORE)

| <b>Benessere organizzativo compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato</b> | <b>Obiettivi formativi</b>                                                                                                                                                          | <b>Contenuti del Modulo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     | <p>Conoscere gli elementi relativi allo stress da lavoro correlato in funzione del benessere aziendale.</p> <p>Conoscere i principi base legati alla motivazione delle persone.</p> | <p>Cultura della sicurezza.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- analisi del clima aziendale;</li><li>- elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone.</li></ul> <p>Benessere organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto;</li><li>- fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato;</li></ul> <p>Team building:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo.</li></ul> |