

**COLLEGIO PROVINCIALE DEI GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI FIRENZE**

**COMMISSIONE CARTOGRAFIA, TOPOGRAFIA, GEODESIA E CATASTO.**

**GRUPPO LAVORO "URP"**

\*\*\*

**COME FARE PER PRESENTARE LA VOLTURA CATASTALE – DA PACCHETTO AFFLUSSO - A MEZZO PEC PRESSO  
L'AGENZIA DELLE ENTRATE – TERRITORIO**

Si ricorda che la presentazione della voltura catastale per successione ereditaria, spetta a chi ha presentato la dichiarazione di successione (cioè agli eredi, ai loro tutori o curatori, agli amministratori dell'eredità o agli esecutori testamentari).

In alternativa alla presentazione in front-office presso l'agenzia provinciale di competenza, la voltura può essere spedita per posta raccomandata o per posta elettronica certificata all'indirizzo PEC dell'ufficio Provinciale - Territorio competente, a cura direttamente dell'interessato oppure per il tramite di un tecnico professionista abilitato delegato.

La specifica modalità di presentazione a mezzo della trasmissione per posta elettronica certificata, di seguito descritta in sei fasi, risulta, come si può notare, molto semplice. Qui di sotto si indicano i passaggi necessari.

**1) DOCUMENTAZIONE PRELIMINARE DA ALLEGARE** - Innanzitutto, come per la domanda di voltura da presentarsi presso gli Uffici Provinciali, è necessario (se a spedire la voltura è il professionista con la sua PEC), avere presso l'ufficio, la copia autentica uso voltura della dichiarazione di successione presentata presso l'Agenzia delle Entrate, l'eventuale copia del testamento, la delega alla presentazione della voltura catastale debitamente sottoscritta da parte del dichiarante (vedasi fac-simile allegato <sup>1</sup>) e la copia del documento di identità dello stesso dichiarante, così da essere formalmente autorizzati alla presentazione.

**2) PREDISPOSIZIONE DOMANDA DI VOLTURA** - Il secondo passaggio è quello di predisporre la domanda di voltura in afflusso, o su supporto informatico utilizzando il programma "Voltura 1.1" o sui modelli cartacei. In entrambi i casi la domanda di voltura (preventivamente stampata se predisposta con il programma "Voltura 1.1") andrà sottoscritta in originale da parte del dichiarante.

**3) PAGAMENTO** – per poter inviare la domanda a mezzo PEC è necessario effettuare preventivamente il pagamento dei diritti di voltura, comprese le eventuali sanzioni per ritardata presentazione oltre i 30 giorni (ravvedimento). Il pagamento dei diritti di voltura è possibile effettuarlo in tre distinte modalità:

- Con bonifico bancario (vedasi l'elenco degli IBAN dei vari Uffici Provinciali allegati alla presente <sup>2</sup>);

- Con Modello F24 "ELIDE" (non è possibile utilizzare il modello F24 standard), utilizzando i codici T98T (Euro 55 per i tributi speciali catastali) e T91T (Euro 16,00 per imposta di bollo ogni 4 pagine). I codici ufficio da inserire nel modello sono reperibili attraverso il seguente link:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Strumenti/Codici+attivita+e+tributo/Tabelle+dei+codici+d+egli+uffici+finanziari/F24+Tabella+codici+Uffici+Provinciali+-+Territorio+%28U.P.T.%29>

Solo per semplicità, si ricorda che il codice dell'Ufficio di Firenze è KJ7;

- Con bollettino di Conto Corrente Postale, sempre attraverso le coordinate bancarie di cui all'allegato;

Si fa presente che, relativamente al solo pagamento del ravvedimento operoso in caso di presentazione tardiva della voltura (oltre 30 giorni), questo potrà essere attualmente eseguito esclusivamente con Modello F24 "ELIDE", anche se i diritti di voltura vengono pagati attraverso bonifico bancario o bollettino di Conto Corrente Postale, utilizzando il codice tributo T99T

Relativamente al ravvedimento per eventuali sanzioni, si allega la tabella <sup>3</sup> con riportato l'importo delle stesse in riferimento alla distanza temporale dalla presentazione della dichiarazione di successione.

Oltre il quinto anno la sanzione non è dovuta in quanto prescritta per legge.

Per l'applicazione della eventuale sanzione ridotta con ravvedimento (come per il calcolo della stessa e degli interessi legali dovuti), si considera la data di avvenuto invio e ricezione della richiesta di voltura via PEC e non quella di avvenuta registrazione in atti.

Si ricorda infine che, per le volture per riunione di usufrutto, non è prevista alcuna sanzione per la presentazione della domanda di voltura catastale.

**4) SCANSIONE** – A questo punto sarà necessario eseguire la scansione di tutti i documenti sopra acquisiti o predisposti, in formato pdf, salvo il file generato dal "voltura 1.1" che sarà con estensione ".dat" e, più in dettaglio andrà eseguita la scansione di:

- Dichiarazione di successione autenticata uso voltura o atto da volturare da pacchetto afflusso (meglio se in scansione a colori);
- Copia dell'eventuale testamento;
- Voltura catastale sottoscritta dal dichiarante;
- Copia del modello F24, del bonifico o del bollettino di conto corrente postale
- Delega alla presentazione della domanda di voltura;
- Copia del documento di identità del dichiarante.
- Eventuale dichiarazione sostitutiva del certificato di morte da parte del nudo proprietario in caso di riunione di usufrutto.

**5) INVIO** – A questo punto sarà possibile inviare la documentazione come sopra scansionata, unitamente al file ".dat" esportato dalla procedura "Voltura 1.1" se utilizzata, all'ufficio Provinciale del Territorio di destinazione, utilizzando la Posta Elettronica Certificata. L'indirizzo PEC dei vari Uffici Provinciali è possibile trovarlo al seguente link:

<https://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Agenzia/Uffici+e+Pec/Posta+elettronica+certificata++Territorio/?page=ufficipec>

scegliendo poi l'Ufficio Provinciale cui si deve inviare la domanda di voltura.

Per l'Agenzia di Firenze, la PEC risulta essere la seguente:

[dp.firenze@pce.agenziaentrate.it](mailto:dp.firenze@pce.agenziaentrate.it)

**6) VERIFICA INSERIMENTO IN ATTI** – Una volta inviati i documenti via PEC, l'ufficio ricevente provvede a eseguire controllo formale e ad inserire in atti la voltura. L'esito dell'avvenuto inserimento della nuova intestazione può essere verificato direttamente con l'accesso agli atti di visura dell'ufficio oppure contattando la stessa Agenzia qualora non venissero trasmesse al richiedente le conseguenti ricevute di avvenuta registrazione e pagamento prodotte.

#### **OPPORTUNE UTILI SPECIFICHE**

Gli immobili devono essere indicati nella domanda di voltura con gli identificativi catastali utilizzati nella dichiarazione di successione e presenti all'attualità negli atti del catasto. Per evitare incongruenze in sede di registrazione della domanda di voltura, prima di redigere la dichiarazione di successione, è opportuno richiedere una visura catastale e verificare che le variazioni catastali precedenti siano state regolarmente registrate nella banca dati.

Se il soggetto cedente o il de cuius (cioè la persona che ha lasciato l'eredità) non è intestato in catasto, si dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio che chiarisca i passaggi intermedi mancanti. Nel caso di altro atto traslativo, i passaggi mancanti verranno indicati direttamente nello stesso atto.

L'Agenzia esegue le opportune verifiche e, se necessario, provvede alle rettifiche d'ufficio, apponendo eventualmente una riserva che viene notificata agli intestatari con uno specifico atto di accertamento.

Allegato 1

**DELEGA PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE DI VOLTURA**

*Con questo modello il Contribuente, titolare di diritti reali su un immobile, può delegare un'altra persona a presentare domande di voltura presso gli uffici dell'Agenzia.*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_,  
codice fiscale [ \_\_\_\_\_ ],  
telefono \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
documento di identità: tipo \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_,  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*da compilare solo in caso di persona giuridica*  
in qualità di \_\_\_\_\_ della società (Ragione sociale)  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
codice fiscale della società [ \_\_\_\_\_ ]

\_\_\_\_\_ delego  
il/la signor \_\_\_\_\_  
tipo documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, rilasciato  
il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

a presentare presso l'Ufficio Provinciale – Territorio di Firenze:

Allego copia del mio documento di riconoscimento.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

Allegato 2

**ELENCO CONTI CORRENTI POSTALI DEGLI UFFICI PROVINCIALI - TERRITORIO**

ABI	CAB	Numero Conto	IBAN	Ufficio provinciale
07601	16600	<b>1016247163</b>	IT86-U076-0116-6000-0101-6247-163	UP AGRIGENTO
07601	10400	<b>28477131</b>	IT64-J076-0110-4000-0002-8477-131	UP ALESSANDRIA
07601	02600	<b>33863622</b>	IT02-O076-0102-6000-0003-3863-622	UP ANCONA
07601	01200	<b>6694856</b>	IT68-R076-0101-2000-0000-6694-856	UP AOSTA
07601	14100	<b>1018329613</b>	IT05-F076-0114-1000-0101-8329-613	UP AREZZO
07601	13500	<b>22796601</b>	IT11-R076-0113-5000-0002-2796-601	UP ASCOLI PICENO
07601	10300	<b>24978132</b>	IT97-T076-0110-3000-0002-4978-132	UP ASTI
07601	15100	<b>1017026566</b>	IT64-N076-0115-1000-0101-7026-566	UP AVELLINO
07601	04000	<b>832709</b>	IT63-C076-0104-0000-0000-0832-709	UP BARI
07601	11900	<b>18118414</b>	IT04-U076-0111-9000-0001-8118-414	UP BELLUNO
07601	15000	<b>68530609</b>	IT16-S076-0115-0000-0006-8530-609	UP BENEVENTO
07601	11100	<b>1002104550</b>	IT27-F076-0111-1000-0100-2104-550	UP BERGAMO
07601	10000	<b>19440643</b>	IT09-R076-0110-0000-0001-9440-643	UP BIELLA
07601	02400	<b>777409</b>	IT90-N076-0102-4000-0000-0777-409	UP BOLOGNA
07601	11200	<b>15355258</b>	IT53-E076-0111-2000-0001-5355-258	UP BRESCIA
07601	15900	<b>1016017152</b>	IT45-L076-0115-9000-0101-6017-152	UP BRINDISI
07601	04800	<b>1016669101</b>	IT80-P076-0104-8000-0101-6669-101	UP CAGLIARI
07601	16700	<b>22656961</b>	IT67-M076-0116-7000-0002-2656-961	UP CALTANISSETTA
07601	03800	<b>239863</b>	IT82-T076-0103-8000-0000-0239-863	UP CAMPOBASSO
07601	14900	<b>1491567</b>	IT63-O076-0114-9000-0000-1491-567	UP CASERTA
07601	16900	<b>1016585968</b>	IT97-S076-0116-9000-0101-6585-968	UP CATANIA
07601	04400	<b>1017588375</b>	IT07-G076-0104-4000-0101-7588-375	UP CATANZARO
07601	15500	<b>1018564102</b>	IT41-G076-0115-5000-0101-8564-102	UP CHIETI
07601	10900	<b>79300505</b>	IT33-E076-0110-9000-0007-9300-505	UP COMO
07601	16200	<b>23814932</b>	IT97-V076-0116-2000-0002-3814-932	UP COSENZA
07601	11400	<b>91777805</b>	IT67-E076-0111-4000-0009-1777-805	UP CREMONA
07601	04400	<b>64515265</b>	IT38-D076-0104-4000-0006-4515-265	UP CROTONE
07601	10200	<b>4762563</b>	IT34-I076-0110-2000-0000-4762-563	UP CUNEO
07601	16800	<b>11944949</b>	IT81-I076-0116-8000-0001-1944-949	UP ENNA
07601	13000	<b>22312573</b>	IT64-B076-0113-0000-0002-2312-573	UP FERRARA
07601	2800	<b>21530563</b>	IT54-H076-0102-8000-0002-1530-563	UP FIRENZE
07601	15700	<b>657718</b>	IT25-W076-0115-7000-0000-0657-718	UP FOGGIA
07601	13200	<b>18252650</b>	IT75-A076-0113-2000-0001-8252-650	UP FORLI'
07601	14800	<b>57606048</b>	IT39-H076-0114-8000-0005-7606-048	UP FROSINONE
07601	01400	<b>25640129</b>	IT91-X076-0101-4000-0002-5640-129	UP GENOVA

07601	12400	<b>34981894</b>	IT30-F076-0112-4000-0003-4981-894	UP GORIZIA
07601	14300	<b>71739619</b>	IT46-J076-0114-3000-0007-1739-619	UP GROSSETO
07601	10500	<b>1001912979</b>	IT21-S076-0110-5000-0100-1912-979	UP IMPERIA
07601	15600	<b>33258641</b>	IT32-X076-0115-6000-0003-3258-641	UP ISERNIA
07601	10700	<b>1016857870</b>	IT91-C076-0110-7000-0101-6857-870	UP LA SPEZIA
07601	3600	<b>65155707</b>	IT49-O076-0103-6000-0006-5155-707	UP L'AQUILA
07601	14700	<b>14822027</b>	IT44-H076-0114-7000-0001-4822-027	UP LATINA
07601	16000	<b>62803176</b>	IT03-F076-0116-0000-0006-2803-176	UP LECCE
07601	10900	<b>28316271</b>	IT59-P076-0110-9000-0002-8316-271	UP LECCO
07601	13900	<b>1005689755</b>	IT85-N076-0113-9000-0100-5689-755	UP LIVORNO
07601	01600	<b>1016826578</b>	IT50-Z076-0101-6000-0101-6826-578	UP LODI
07601	13700	<b>1016569004</b>	IT79-N076-0113-7000-0101-6569-004	UP LUCCA
07601	13400	<b>1017307966</b>	IT88-U076-0113-4000-0101-7307-966	UP MACERATA
07601	11500	<b>28758258</b>	IT36-F076-0111-5000-0002-8758-258	UP MANTOVA
07601	13600	<b>1001406253</b>	IT77-F076-0113-6000-0100-1406-253	UP MASSA CARRARA
07601	16100	<b>71326052</b>	IT05-W076-0116-1000-0007-1326-052	UP MATERA
07601	16500	<b>1015956178</b>	IT21-O076-0116-5000-0101-5956-178	UP MESSINA
07601	01600	<b>29727260</b>	IT32-V076-0101-6000-0002-9727-260	UP MILANO
07601	12900	<b>23570658</b>	IT53-T076-0112-9000-0002-3570-658	UP MODENA
07601	03400	<b>33959727</b>	IT89-J076-0103-4000-0003-3959-727	UP NAPOLI
07601	10100	<b>26061283</b>	IT84-T076-0110-1000-0002-6061-283	UP NOVARA
07601	17300	<b>310086</b>	IT02-E076-0117-3000-0000-0310-086	UP NUORO
07601	17400	<b>23633076</b>	IT79-A076-0117-4000-0002-3633-076	UP ORISTANO
07601	12100	<b>13421359</b>	IT21-U076-0112-1000-0001-3421-359	UP PADOVA
07601	04600	<b>1016599522</b>	IT98-X076-0104-6000-0101-6599-522	UP PALERMO
07601	12700	<b>21491527</b>	IT52-C076-0112-7000-0002-1491-527	UP PARMA
07601	11300	<b>4930338</b>	IT47-A076-0111-3000-0000-4930-338	UP PAVIA
07601	03000	<b>1016566786</b>	IT18-A076-0103-0000-0101-6566-786	UP PERUGIA
07601	13300	<b>58491333</b>	IT31-L076-0113-3000-0005-8491-333	UP PESARO URBINO
07601	15400	<b>1000066579</b>	IT75-T076-0115-4000-0100-0066-579	UP PESCARA
07601	12600	<b>29846516</b>	IT64-X076-0112-6000-0002-9846-516	UP PIACENZA
07601	14000	<b>1005879349</b>	IT20-F076-0114-0000-0100-5879-349	UP PISA
07601	13800	<b>11500519</b>	IT18-T076-0113-8000-0001-1500-519	UP PISTOIA
07601	12500	<b>1016589044</b>	IT92-T076-0112-5000-0101-6589-044	UP PORDENONE
07601	4200	<b>71702294</b>	IT53-A076-0104-2000-0007-1702-294	UP POTENZA
07601	2800	<b>26490508</b>	IT22-F076-0102-8000-0002-6490-508	UP PRATO
07601	17000	<b>31168958</b>	IT30-D076-0117-0000-0003-1168-958	UP RAGUSA

07601	13100	<b>14971428</b>	IT59-G076-0113-1000-0001-4971-428	UP RAVENNA
07601	16300	<b>1001345022</b>	IT95-Z076-0116-3000-0100-1345-022	UP REGGIO CALABRIA
07601	12800	<b>65238131</b>	IT65-S076-0112-8000-0006-5238-131	UP REGGIO EMILIA
07601	14600	<b>37100922</b>	IT85-V076-0114-6000-0003-7100-922	UP RIETI
07601	13200	<b>41119553</b>	IT96-L076-0113-2000-0004-1119-553	UP RIMINI
07601	03200	<b>57525008</b>	IT50-O076-0103-2000-0005-7525-008	UP ROMA
07601	12200	<b>1016327486</b>	IT86-Q076-0112-2000-0101-6327-486	UP ROVIGO
07601	15200	<b>56064272</b>	IT07-U076-0115-2000-0005-6064-272	UP SALERNO
07601	17200	<b>24119075</b>	IT11-V076-0117-2000-0002-4119-075	UP SASSARI
07601	10600	<b>10913176</b>	IT08-J076-0110-6000-0001-0913-176	UP SAVONA
07601	14200	<b>22524557</b>	IT38-Q076-0114-2000-0002-2524-557	UP SIENA
07601	17100	<b>1016018739</b>	IT87-Q076-0117-1000-0101-6018-739	UP SIRACUSA
07601	11000	<b>1002494654</b>	IT21-B076-0111-0000-0100-2494-654	UP SONDRIO
07601	15800	<b>933747</b>	IT79-Z076-0115-8000-0000-0933-747	UP TARANTO
07601	15300	<b>1016423129</b>	IT72-D076-0115-3000-0101-6423-129	UP TERAMO
07601	14400	<b>10359057</b>	IT04-P076-0114-4000-0001-0359-057	UP TERNI
07601	01000	<b>2357844</b>	IT07-B076-0101-0000-0000-2357-844	UP TORINO
07601	16400	<b>1017450600</b>	IT16-W076-0116-4000-0101-7450-600	UP TRAPANI
07601	12000	<b>25381351</b>	IT11-W076-0112-0000-0002-5381-351	UP TREVISO
07601	02200	<b>23684319</b>	IT95-H076-0102-2000-0002-3684-319	UP TRIESTE
07601	12300	<b>1000588861</b>	IT70-V076-0112-3000-0100-0588-861	UP UDINE
07601	10800	<b>36845279</b>	IT33-J076-0110-8000-0003-6845-279	UP VARESE
07601	02000	<b>25729351</b>	IT30-U076-0102-0000-0002-5729-351	UP VENEZIA
07601	10100	<b>35622190</b>	IT95-H076-0110-1000-0003-5622-190	UP VERBANIA
07601	10000	<b>14256135</b>	IT59-S076-0110-0000-0001-4256-135	UP VERCELLI
07601	11700	<b>18925370</b>	IT90-U076-0111-7000-0001-8925-370	UP VERONA
07601	04400	<b>71359764</b>	IT91-M076-0104-4000-0007-1359-764	UP VIBO VALENTIA
07601	11800	<b>28662328</b>	IT55-M076-0111-8000-0002-8662-328	UP VICENZA
07601	14500	<b>1016425561</b>	IT22-N076-0114-5000-0101-6425-561	UP VITERBO

Allegato 3

*Allegato tecnico alla nota prot. n. 122760 del 28 settembre 2015  
della Direzione Centrale Catasto e Cartografia*

**FRONT-OFFICE**

(Violazioni Docfa, Pregeo e Voltura)

**TERMINI, MISURA E IMPORTO DEL RAVVEDIMENTO**

Tabella esemplificativa

Lettera	Termine ravvedimento	Misura	Docfa (importo sanzione)	Pregeo (importo sanzione)	Voltura (importo sanzione)
c)	entro 90 giorni dalla violazione	1/10	€ 103,20	€ 0,40	€ 1,50
b)	oltre novanta giorni ed entro un anno dalla violazione	1/8	€ 129,00	€ 0,50	€ 1,87
b-bis)	oltre un anno ed entro due anni dalla violazione	1/7	€ 147,43	€ 0,57	€ 2,14
b-ter)	oltre due anni dalla violazione	1/6	€ 43,00 per violazioni <i>ante</i> 30/06/2011	€ 0,67	€ 2,50
			€ 172,00 per violazioni <i>post</i> 30/06/2011		

Per effetto delle disposizioni normative sopra richiamate sono state implementate anche le procedure di *Workflow* di aggiornamento utilizzate per la trattazione delle dichiarazioni *Docfa* presentate sia telematicamente e sia in *front-office*, anche se queste ultime risultano residuali.